



Výzva k podání nabídek

a zadávací dokumentace

V souladu s ustanoveními § 26 a 131 zákona č.134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZZVZ“)

zjednodušené podlimitní řízení

Služby dotačního poradenství



OBSAH

OBSAH.....	2
1. Základní údaje o Veřejné zakázce.....	4
2. Předmět a rozsah veřejné zakázky	4
2.1 Obecné vymezení předmětu Veřejné zakázky	4
2.2 Další podmínky stanovené k plnění předmětu Veřejné zakázky	5
3 Doba a místo plnění Veřejné zakázky	6
4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky	6
5 Kvalifikace Dodavatelů	6
5.1 Splnění kvalifikace	6
5.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace	6
5.2.1 Pravost dokladů	6
5.2.2 Stáří dokladů.....	7
5.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby	7
5.4 Základní způsobilost	7
5.4.1 Rozsah základní způsobilosti	7
5.4.2 Prokázání základní způsobilosti	8
5.5 Profesní způsobilost.....	8
5.6 Technická kvalifikace	8
Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:.....	8
5.6.1 Seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona	8
5.6.2 Jmenný seznam členů realizačního týmu podle § 79 odst. 2 písm. c).....	10
5.7 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob	11
5.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů.....	11
5.9 Systém certifikovaných dodavatelů.....	11
5.10 Změny kvalifikace Dodavatele	11
6 Požadavek na jazykové zpracování Nabídky.....	11
7 Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky	12
7.1 Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace.....	12
7.1.1 Požadavky na členění Nabídky	12
7.1.2 Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky	12
7.2 Požadavky na společnou Nabídku	12
8 Vysvětlení Zadávací dokumentace	13



9 Způsob, doba a místo podání Nabídek	13
10 Termín, místo a postup při otevírání Nabídek.....	13
11 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny	13
12 Hodnocení.....	14
12.1 Nabídková cena v Kč bez DPH.....	14
12.2 Výše odměny Dodavatele za získání dotace tzv. „Success fee“	15
12.2.1 Sub-kritérium: výše % odměny Standardní náročnosti	15
12.2.2 Sub-kritérium: výše % odměny Zvýšené náročnosti.....	15
12.3 Kvalita realizačního týmu.....	16
12.4 Celkové hodnocení	17
13 Obchodní a jiné smluvní podmínky	17
14 Mimořádně nízká nabídková cena.....	17
15 Podmínky odpovědného zadávání v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ	17
16 Ostatní	18
16.1 Práva Zadavatele	18
16.2 Závaznost požadavků Zadavatele	18
16.3 Důvěrnost informací.....	18



1. Základní údaje o Veřejné zakázce

Zadavatel:	Ústav jaderné fyziky AV ČR, v.v.i. se sídlem: Hlavní 130, Řež 25068 IČO: 61389005, DIČ: CZ61389005 Zastoupená: Ing. Ondřejem Svobodou, Ph.D., ředitelem (dále jen „ Zadavatel “).
Kontaktní osoby Zadavatele:	Kontaktní osoby: Bc. Lucie Smolová e-mail: smolova@ujf.cas.cz tel.: +420 266 173 252 Ing. Viktorie Dašková, Ph.D. e-mail: daskova@ujf.cas.cz tel.: +420 266 173 252 (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „ Kontaktní osoba “).
Právní charakter:	Veřejná zakázka na služby (dále jen „ Veřejná zakázka “) v podlimitním režimu zadávaná ve zjednodušeném podlimitním řízení.
CPV kód:	73200000-4 Poradenství v oblasti výzkumu a vývoje 79412000-5 Poradenství v oblasti finančního řízení
Název Veřejné zakázky:	Služby dotačního poradenství
Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):	2 500 000 Kč
Nejvyšší možná hodnota Veřejné zakázky (bez DPH):	4 000 000 Kč
Dostupnost Zadávací dokumentace dle § 96 ZZVZ	Zadávací dokumentace je uveřejněna na profilu Zadavatele v plném rozsahu.
Doba plnění Veřejné zakázky	Dohoda bude uzavřena na dobu určitou, tj. od účinnosti Rámcové dohody do 31. 12. 2026 (příp. do vyčerpání maximální možné hodnoty Dohody, nastane-li tato skutečnost dříve).
Lhůta pro podání Nabídek:	06. 06. 2023 do 09:00

Tato zadávací dokumentace („**Zadávací dokumentace**“) je zpracována v souladu s § 28 odst. 1 písm. b) ZZVZ a je souborem zadávacích podmínek v podrobnostech nezbytných pro zpracování nabídky („**Nabídka**“), vyjma formulářů podle § 212 ZZVZ. Práva a povinnosti zadavatele a dodavatelů, resp. účastníků zadávacího řízení (dále pro účely této Zadávací dokumentace jen „**Dodavatelé**“ či „**Dodavatel**“) v rámci zadávacího řízení, která nejsou výslovně uvedena v této Zadávací dokumentaci, se řídí příslušnými ustanoveními ZZVZ.

2. Předmět a rozsah veřejné zakázky

2.1 Obecné vymezení předmětu Veřejné zakázky

Předmětem zadávacího řízení je uzavření Rámcové dohody s jedním dodavatelem, na služby dotačního poradenství (dále také „služby“), které budou probíhat průběžně v období trvání Dohody, tj. od



účinnosti Dohody do 31. 12. 2026, dle požadavků specifikovaných Zadavatelem obchodními podmínkami nebo do vyčerpání maximálního limitu rámcové dohody. Reálně uskutečněný rozsah plnění bude vždy vycházet z aktuálních potřeb Zadavatele v průběhu trvání Dohody. Následné veřejné zakázky na základě rámcové dohody budou zadávány formou přímých objednávek.

Zadavatel (dále jen „ÚJF“) je veřejnou výzkumnou organizací se zaměřením na vědecký výzkum v oblasti jaderné fyziky a jaderných technologií. Předmětem plnění veřejných zakázek na základě rámcové dohody je poskytování poradenství v oblasti zajišťování účasti v projektových návrzích, informování o podmínkách výzev, přípravy projektových návrhů a řízení získaných projektů z rámcového programu Evropské unie pro výzkum a inovace Horizont Europe, ERC projektů, EUROATOM a podobné, národních dotačních titulů poskytovatelů MŠMT, TAČR a podobné. Získávání mezinárodních projektů od jiných poskytovatelů než z Evropské unie není vyloučeno.

Rozsah poradenské činnosti:

- **Poradenství o podmínkách výzev, průběžné sledování relevantních výzev;**
- **Poradenství pro navazování mezinárodních partnerství pro přípravu společných žádostí do programů HORIZON Europe a dalších relevantních nadnárodních nebo národních projektů/programů,** tj. aktivní vyhledávání partnerů a konsorcií připravujících relevantní projektové žádosti, zprostředkování kontaktů na koordinátory.
- **Příprava projektových žádostí v anglickém jazyce zahrnující:**
 - poskytování poradenství při transformování vědecké myšlenky do návrhu projektové žádosti,
 - poskytování poradenství v souvislosti s tvorbou či optimalizací rozpočtu projektu,
 - vypracování harmonogramu projektu,
 - formální úprava textů projektové žádosti,
 - kompletace a editace projektové žádosti včetně požadovaných příloh,
 - návrh struktury řízení a mechanismů rozhodování v rámci konsorcia,
 - převzetí přímé telefonické a e-mailové komunikace s členy konsorcia.
- **Zajištění administrativní podpory při negociaci a realizaci schválených mezinárodních projektů,** tj. např. vypracování draftu Consortium Agreement, připomínkování draftu Consortium Agreement, podpora při vypracování Description of Action prostřednictvím portálu EU, podpora při negociaci dalších podmínek projektu s poskytovatelem finanční podpory, podpora při uzavření grantové smlouvy, poskytnutí vzorů dokumentů pro administrativní řízení projektu, podpora při vypracování interních zpráv a průběžných zpráv o realizaci projektu odevzdávaných poskytovateli finanční podpory (EC) včetně finančních výkazů, další činnosti administrativního managementu projektu dle potřeb a specifikace Zadavatele.

Předpokládaný rozsah poradenství: celkem přibližně 3 000 hodin.

2.2 Další podmínky stanovené k plnění předmětu Veřejné zakázky



Podrobnosti k plnění jsou uvedeny v Závazném návrhu rámcové dohody (dále jen „Dohoda“), který tvoří Přílohu č. 1 této Zadávací dokumentace.

3 Doba a místo plnění Veřejné zakázky

Místem plnění (místem vedení jednotlivých jednání, porad i předání výstupů) je sídlo Zadavatele, tj. Hlavní 130, Řež, 25068.

Termín plnění: Dohoda bude uzavřena na dobu do 31. 12. 2026, tj. od účinnosti Rámcové dohody, (příp. do vyčerpání maximální možné hodnoty Veřejné zakázky, nastane-li tato skutečnost dříve).

4 Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky

Předpokládaná hodnota Veřejné zakázky činí 2 500 000 Kč bez DPH.

Předpokládaná hodnota veřejné zakázky není limitní hodnotou, ale v případě, že dodavatel nabídne vyšší nabídkovou cenu (vyšší hodinovou sazbu), než je předpokládaná hodnota, může dojít ke zrušení zakázky z ekonomických důvodů.

Předpokládaná nabídková cena Veřejné zakázky = hodinová sazba, činí 833,33 Kč bez DPH.

Nabídková cena (hodinová sazba) tak odpovídá podílu předpokládané hodnoty Veřejné zakázky a předpokládanému počtu hodin v průběhu plnění Dohody uvedenému v odst. 2.1.

V rámci plnění Veřejné zakázky může být též nárokována odměna za získání dotace tzv. „Success fee“ a to %ní sazbou z celkových nákladů vynaložených na přípravu projektu doložených hodinovou dotací.

Nejvyšší možná hodnota Veřejné zakázky je stanovena ve výši 4 000 000 Kč bez DPH. Tato hodnota zahrnuje i předpoklad vyplacení odměn viz výše, tzv. „Success fee“.

5 Kvalifikace Dodavatelů

5.1 Splnění kvalifikace

Dodavatel musí splňovat požadavky na kvalifikaci uvedené v § 73 a násl. ZZVZ. Splnění kvalifikačních požadavků musí Dodavatel prokázat způsobem a v rozsahu podle této Zadávací dokumentace.

Požadavky na kvalifikaci pro plnění této Veřejné zakázky splní Dodavatel, který v Nabídce doloží splnění:

- a) základní způsobilosti podle § 74 ZZVZ;
- b) profesní způsobilosti podle § 77 ZZVZ;
- c) kritérií technické kvalifikace podle § 79 ZZVZ.

5.2 Pravost a stáří dokladů k prokázání kvalifikace

5.2.1 Pravost dokladů

Doklady o kvalifikaci předkládají dodavatelé v nabídkách v kopiích a mohou je nahradit čestným



prohlášením nebo jednotným evropským osvědčením pro veřejné zakázky podle § 87 ZZVZ. Zadavatel si může v průběhu zadávacího řízení vyžádat předložení originálů nebo úředně ověřených kopií dokladů o kvalifikaci.

Je-li Dodavatelem předkládáno čestné prohlášení, musí být podepsáno statutárním orgánem Dodavatele, v případě podpisu jinou osobou musí být současně doloženo řádné zmocnění této osoby k příslušnému právnímu jednání, kterým Dodavatel prokazuje splnění kvalifikace.

Zadavatel bude ve smyslu § 122 odst. 3 ZZVZ od vybraného Dodavatele před uzavřením Smlouvy požadovat předložení originálů/ověřených kopií dokladů vztahujících se ke kvalifikaci Dodavatele.

5.2.2 Stáří dokladů

Doklady prokazující základní způsobilost podle § 74 ZZVZ a profesní způsobilost podle § 77 odst. 1 ZZVZ musí prokazovat splnění požadovaného kritéria způsobilosti nejpozději v době 3 měsíců přede dnem podání nabídky.

5.3 Prokázání kvalifikace Dodavatele – zahraniční osoby

V případě, že byla kvalifikace získána v zahraničí, prokazuje se doklady vydanými podle právního řádu země, ve které byla získána, a to v rozsahu požadovaném Zadavatelem.

5.4 Základní způsobilost

5.4.1 Rozsah základní způsobilosti

Způsobilým není Dodavatel (ve smyslu § 74 odst. 1 ZZVZ), který

- a) byl v zemi svého sídla v posledních 5 letech před zahájením zadávacího řízení pravomocně odsouzen pro trestný čin uvedený v příloze č. 3 k ZZVZ nebo obdobný trestný čin podle právního řádu země sídla Dodavatele; k zahrazeným odsouzením se nepřihlíží,
- b) má v České republice nebo v zemi svého sídla v evidenci daní zachycen splatný daňový nedoplatek,
- c) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění,
- d) má v České republice nebo v zemi svého sídla splatný nedoplatek na pojistném nebo na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti,
- e) je v likvidaci, proti němuž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku, vůči němuž byla nařízena nucená správa podle jiného právního předpisu nebo v obdobné situaci podle právního řádu země sídla Dodavatele.

Je-li Dodavatelem právnická osoba, musí podmínku § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato právnická osoba a zároveň každý člen statutárního orgánu. Je-li členem statutárního orgánu Dodavatele právnická osoba, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat

- a) tato právnická osoba,
- b) každý člen statutárního orgánu této právnické osoby a
- c) osoba zastupující tuto právnickou osobu v statutárním orgánu Dodavatele.

Účastní-li se zadávacího řízení pobočka závodu

- a) zahraniční právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat tato



právnícká osoba a vedoucí pobočky závodu,

b) české právnické osoby, musí podmínku podle § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ splňovat osoby uvedené v § 74 odst. 2 ZZVZ a vedoucí pobočky závodu.

5.4.2 Prokázání základní způsobilosti

Dodavatel prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti ve vztahu k České republice podle předchozího odstavce 6.4.1 předložením:

- a) výpisu z evidence Rejstříku trestů ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. a) ZZVZ,
- b) potvrzení příslušného finančního úřadu ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- c) písemného čestného prohlášení ve vztahu ke spotřební dani ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. b) ZZVZ,
- d) písemného čestného prohlášení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. c) ZZVZ,
- e) potvrzení příslušné okresní správy sociálního zabezpečení ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. d) ZZVZ,
- f) výpisu z obchodního rejstříku, nebo předložením písemného čestného prohlášení v případě, že není v obchodním rejstříku zapsán, ve vztahu k § 74 odst. 1 písm. e) ZZVZ.

Dodavatel může využít Vzorové čestné prohlášení, které tvoří Přílohu č. 2 této Zadávací dokumentace. Je-li Dodavatelem osoba se sídlem v zahraničí, prokazuje splnění podmínek základní způsobilosti dle písm. a) výše pouze ve vztahu k zemi svého sídla.

5.5 Profesní způsobilost

Dodavatel prokazuje splnění profesní způsobilosti ve vztahu k České republice předložením výpisu z obchodního rejstříku nebo jiné obdobné evidence, pokud jiný právní předpis zápis do takové evidence vyžaduje. Doklady k prokázání profesní způsobilosti Dodavatel nemusí předložit, pokud právní předpisy v zemi jeho sídla obdobnou profesní způsobilost nevyžadují.

V souladu s § 45 odst. 4 zákona je oprávněn dodavatel splnit povinnost předložit doklady odkazem na odpovídající informace vedené v informačním systému veřejné správy ve smyslu zákona č. 365/2000 Sb., o informačních systémech veřejné správy, ve znění pozdějších předpisů nebo v obdobném systému vedeném v jiném členském státu, který umožňuje neomezený dálkový přístup. Takový odkaz musí obsahovat internetovou adresu a údaje pro přihlášení a vyhledání požadované informace, jsou-li takové údaje nezbytné.

5.6 Technická kvalifikace

Dodavatel prokáže splnění technické kvalifikace předložením:

5.6.1 Seznam významných služeb podle § 79 odst. 2 písm. b) zákona

Zadavatel požaduje předložení seznamu významných služeb za poslední 8 let před zahájením zadávacího řízení včetně uvedení ceny, doby jejich poskytnutí a identifikace objednatele. Dle názoru Zadavatele je nezbytné stanovenou referenční dobu prodloužit, aby mohlo být vytvořeno odpovídající soutěžní prostředí pro účastníky zadávacího řízení a také s ohledem na období relevantních nadnárodních programů, na které se kvalifikace odkazuje a v rámci nichž jsou relevantní výzvy vyhlašovány.



Za významnou službu lze pro účely prokázání kritérií technické kvalifikace dle § 79 odst. 2 písm. b) zákona považovat výhradně takovou zakázku, jejíž realizace nebyla objednatelem předčasně ukončena (zejména odstoupením od smlouvy) z důvodů porušení smluvních či zákonných povinností na straně dodavatele.

Zadavatel vymezuje minimální úroveň k prokázání splnění tohoto kritéria technické kvalifikace doložením čestného prohlášení, ze kterého bude vyplývat, že dodavatel v uvedeném období řádně poskytnul a dokončil významné služby obdobného charakteru jako je předmět této veřejné zakázky, odpovídající minimálnímu rozsahu:

i) nejméně 2 služby spočívaly v podání žádosti v rámci projektů do programů H2020 / HORIZON Europe, které byly podány v oblastech relevantních výzkumné činnosti Zadavatele (jaderné vědy, fyzika, chemie, urychlovače, datování, archeologie, životní prostředí), a alespoň 2 služby, jejichž předmětem bylo podání projektové žádosti v rámci programu H2020 / HORIZON Europe, v jakékoliv oblasti působnosti, které byla schváleny poskytovatelem dotace.

ii) nejméně 2 služby spočívající v poskytnutí administrativní podpory při realizaci projektu s celkovou hodnotou zakázky alespoň 500 000 Kč bez DPH. Poskytnutí administrativní podpory lze prokázat buď formou poskytnutí služby partnerovi (typicky koordinátorovi) projektu, nebo také formou účasti dodavatele v projektu v roli partnera zodpovědného za administrativní management. Pak je hodnota zakázky daná výší rozpočtu souvisejícího s administrativním managementem, který je Dodavateli alokovan v daném projektu.

Ad i) Dodavatel prokáže splnění tohoto minimálního požadavku předložením alespoň 4 služeb, jejichž předmětem bylo podání projektových žádostí. Podáním žádosti do programů H2020 / HORIZON Europe jsou míněny služby komplexního zpracování projektového návrhu a poradenství při podávání projektů. Musí se jednat o služby, které mají rozhodující podíl na administrativní přípravě projektu, jejichž součástí byla transformace vědecké myšlenky do projektového návrhu a zpracování projektového návrhu v anglickém jazyce. Nepostačuje poskytnutí dílčích služeb, jako např. překlad projektového návrhu.

Jestliže jedna reference splňuje více požadavků zadavatele na referenční zakázky, lze tuto referenci použít pro prokázání více bodů specifikovaných výše. V tomto případě je však nutné ze strany dodavatele dostatečně specifikovat, které požadavky danou referenci prokazuje a v jakém rozsahu. Dodavatel jinak prokáže všechny výše uvedené požadavky minimálně 4 referenčními zakázkami.

V seznamu významných služeb Dodavatel uvede pro každou službu typu podání projektové žádosti o výzkumný projekt do programu H2020/Horizon Europe následující údaje:

- Plný název projektové žádosti,
- Registrační číslo žádosti,
- Téma (obor) projektové žádosti,
- Kód výzvy, do které byla žádost podána, s uvedením data uzávěrky podávání žádostí,
- Instituce, pro kterou byla poskytnuta administrativní podpora při podání žádosti, s uvedením kontaktu na zodpovědnou osobu (typicky koordinátor projektu),
- Výsledné bodové hodnocení projektové žádosti,



- Maximální počet bodů, který bylo možné získat v rámci dané výzvy,
- Celkový rozpočet projektu uvedený v projektové žádosti,
- Informaci, zda byla/nebyla žádost financována v rámci H2020/Horizon Europe.

Ad (ii) V seznamu významných služeb Dodavatel uvede pro každou zakázku typu poskytnutí poradenství při administrativním řízení výzkumného projektu v programu H2020/Horizon Europe minimálně následující údaje:

- Plný název projektu,
- Identifikační číslo projektu,
- Téma (obor) projektu,
- Kód výzvy, do které byla žádost o projekt podána, s uvedením data uzávěrky podávání žádostí,
- Instituce, pro kterou byla poskytnuta administrativní podpora při realizaci projektu, s uvedením kontaktu na zodpovědnou osobu (typicky koordinátor projektu),
- Hodnota zakázky,
- Rok a měsíc zahájení zakázky (uzavření smlouvy nebo zahájení projektu),
- Forma zakázky (externí služba nebo interní činnost jako partnera zodpovědného za administrativní management projektu).

Tuto část kvalifikace prokáže účastník zadávacího řízení v případě, že se jedná o významné poradenské služby, které byly v posledních 8 letech dokončeny nebo které stále probíhají, za předpokladu splnění výše uvedených parametrů ke dni konce lhůty pro prokázání kvalifikace (tj. řádné dokončení příslušné části realizace výzkumného projektu v rámci H2020/Horizon Europe, která naplňuje požadavky zadavatele na reference).

V případě, že byla zakázka realizována společně nebo se účastník zadávacího řízení podílel na realizaci jako poddodavatel, pak taková zakázka bude zadavatelem posuzována pouze v rozsahu činností, kterým se dodavatel na plnění této zakázky podílel.

5.6.2 Jmenný seznam členů realizačního týmu podle § 79 odst. 2 písm. c)

Zadavatel požaduje předložení seznamu členů realizačního týmu, kteří se budou podílet na realizaci předmětu Veřejné zakázky (bez ohledu na to, zda jde o zaměstnance dodavatele nebo osoby v jiném vztahu k dodavateli).

Dodavatel prokáže splnění tohoto kritéria kvalifikace předložením seznamu členů realizačního týmu, který bude doložen strukturovaným profesním životopisem, který bude, včetně příloh, obsahovat minimálně následující údaje:

- a) Jméno a přímení člena realizačního týmu,
- b) Označení pozice v realizačním týmu,
- c) Podrobný popis účasti člena realizačního týmu na plnění veřejné zakázky,
- d) Celkovou délku a přehled profesní praxe v oblasti poskytování dotačního poradenství,
- e) Údaj o jazykových znalostech člena týmu,
- f) Údaj o zaměstnavateli (uvedení informace, zda se jedná o zaměstnance dodavatele nebo osobu působící jako poddodavatel/ zaměstnanec poddodavatele), popř. IČO člena realizačního týmu.



Zadavatel požaduje prokázat splnění této části technické kvalifikace v následující minimální úrovni:

- **Vedoucí realizačního týmu**
 - Požadovaná praxe v oblasti vymezené předmětem Veřejné zakázky, alespoň 5 let, tj. v oboru dotačního poradenství, přípravy a zpracování projektových žádostí (řídící a koordinační činnost).
- **Zástupce vedoucího realizačního týmu**
 - Požadovaná praxe v oblasti vymezené předmětem Veřejné zakázky, alespoň 3 roky, tj. v oboru dotačního poradenství, přípravy a zpracování projektových žádostí (řídící a koordinační činnost).
- **Projektový manažer**
 - Požadovaná praxe v oblasti vymezené předmětem Veřejné zakázky, alespoň 2 roky v oboru dotačního poradenství, přípravy a zpracování projektových žádostí.

Dodavatel může prokázat praxi členů realizačního týmu doložením profesních životopisů ve formátu Europass (<https://europass.cz/co-je-europass/zivotopis/>) v českém nebo anglickém jazyce s uvedením jejich praxe a zařazení v rámci realizačního týmu.

5.7 Prokázání splnění kvalifikace prostřednictvím jiných osob

Dodavatel může prokázat určitou část kvalifikace prostřednictvím jiných osob v souladu s § 83 ZZVZ. V takovém případě předloží dodavatel také doklady o splnění základní a profesní způsobilosti také u tohoto poddodavatele.

5.8 Seznam kvalifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci výpisem ze seznamu kvalifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 228 a násl. ZZVZ.

5.9 Systém certifikovaných dodavatelů

Dodavatel je oprávněn prokázat kvalifikaci certifikátem vydaným v rámci schváleného systému certifikovaných dodavatelů, a to způsobem a v rozsahu určeným v § 233 a násl. ZZVZ.

5.10 Změny kvalifikace Dodavatele

Pokud po předložení dokladů nebo prohlášení o kvalifikaci dojde v průběhu zadávacího řízení ke změně kvalifikace Dodavatele, je Dodavatel povinen tuto změnu Zadavateli do 5 pracovních dnů oznámit a do 10 pracovních dnů od oznámení této změny předložit nové doklady nebo prohlášení ke kvalifikaci.

6 Požadavek na jazykové zpracování Nabídky

Nabídka bude zpracována v českém nebo anglickém jazyce v souladu s požadavky Zadavatele uvedenými v této Zadávací dokumentaci a dále v souladu se ZZVZ; uvedený požadavek se nevztahuje na dokumenty předložené v rámci Nabídky nad rámec požadavků Zadavatele (např. dodatečné propagační materiály).

Pokud ZZVZ nebo Zadavatel vyžaduje předložení dokladu podle právního řádu České republiky, může Dodavatel předložit obdobný doklad podle právního řádu státu, ve kterém se tento doklad vydává; tento doklad se předkládá s překladem do českého jazyka. Má-li Zadavatel pochybnosti o správnosti překladu, může si vyžádat předložení úředně ověřeného překladu dokladu do českého jazyka



tlumočnickem zapsaným do seznamu znalců a tlumočnicků. Doklady ve slovenském jazyce a doklady o vzdělání v latinském jazyce se předkládají bez překladu. Pokud se podle příslušného právního řádu požadovaný doklad nevydává, může být nahrazen čestným prohlášením.

7 Doporučený způsob zpracování a forma Nabídky

7.1 Doporučené požadavky na členění, obsah a zpracování Nabídky, včetně dokladů k posouzení splnění kvalifikace

7.1.1 Požadavky na členění Nabídky

Zadavatel doporučuje, aby Nabídka byla členěna v souladu s níže uvedeným řazením:

- a) doklady k prokázání splnění základní způsobilosti;
- b) doklady k prokázání splnění profesní způsobilosti;
- c) doklady k prokázání kritérií technické kvalifikace;
- d) případně plná moc osoby zmocněné statutárním orgánem Dodavatele k jednání a podepisování za Dodavatele (v nabídce postačí v prosté kopii, před podpisem nutné doložit elektronický originál);
- e) seznam poddodavatelů ve smyslu čl. 16.1 písm. b) Zadávací dokumentace;
- f) nabídková cena zpracovaná dle pokynů uvedených v čl. 12 této Zadávací dokumentace;
- g) seznam k prokázání hodnotícího kritéria „kvalita realizačního týmu“ viz čl. 12.3.
- h) návrh Dohody s řádně doplněnými údaji; tento návrh musí být plně v souladu s podmínkami uvedenými v této Zadávací dokumentaci – Přílohou č. 1; k návrhu Dohody budou přiloženy požadované přílohy.

7.1.2 Doporučené formální požadavky na zpracování Nabídky

Zadavatel uvádí, že požaduje podání Nabídky písemně v českém jazyce (nebo anglickém jazyce), a to pouze v elektronické podobě prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dále jen „elektronický nástroj“) a který je dostupný na <https://ezak.ujf.cas.cz/>. Podrobné instrukce pro podání nabídky prostřednictvím elektronického nástroje nalezne Dodavatel v „Uživatelské příručce“, která je dostupná na <https://ezak.ujf.cas.cz/>.

Dodavatel do elektronického nástroje vloží jako přílohy všechny dokumenty, které mají být součástí Nabídky Dodavatele.

Zadavatel nenese odpovědnost za technické podmínky na straně Dodavatele. Zadavatel doporučuje Dodavatelům zohlednit zejména rychlost jejich připojení k internetu při podávání Nabídky tak, aby tato byla podána ve lhůtě pro podání Nabídek (podáním Nabídky se rozumí finální odeslání Nabídky do nástroje po nahrání veškerých příloh).

7.2 Požadavky na společnou Nabídku

Společnou nabídkou se rozumí Nabídka, kterou podalo více Dodavatelů společně. V takovém případě se Dodavatelé podávající společnou nabídku považují za jednoho Dodavatele.

Podání společné Nabídky se považuje za společný závazek všech Dodavatelů, přičemž Dodavatelé odpovídají ve smyslu § 1874 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, společně a nerozdílně.



V případě, že nabídku podává společně několik dodavatelů, jsou povinni předložit Zadavateli současně s doklady prokazujícími splnění kvalifikačních předpokladů smlouvu, ve které je obsažen závazek, že všichni tito dodavatelé budou vůči Zadavateli a třetím osobám z jakýchkoliv právních vztahů vzniklých v souvislosti s plněním na základě rámcové dohody zavázání společně a nerozdílně, a to po celou dobu platnosti rámcové dohody i po dobu trvání příp. jiných závazků vyplývajících z veřejné zakázky.

8 Vysvětlení Zadávací dokumentace

Vysvětlení Zadávací dokumentace budou vždy uveřejněna na profilu Zadavatele.

Žádosti o vysvětlení Zadávací dokumentace se podávají v českém jazyce na profilu Zadavatele EZAK u příslušné veřejné zakázky. Písemná žádost musí být doručena v souladu s § 98 odst. 3 ZZVZ nejpozději 7 pracovních dnů před uplynutím lhůty podle předchozího odstavce.

V souladu s § 98 odst. 4 ZZVZ bude vysvětlení Zadávací dokumentace uveřejněno na profilu Zadavatele nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne doručení písemné žádosti. Vysvětlení bude zpracováno v českém jazyce.

Zadavatel může poskytnout Dodavatelům vysvětlení či úpravu Zadávací dokumentace i bez předchozí žádosti Dodavatele. Zadavatel v takovém případě uveřejní vysvětlení či úpravu Zadávací dokumentace v českém jazyce nejpozději 4 pracovní dny před uplynutím lhůty pro podání Nabídek.

9 Způsob, doba a místo podání Nabídek

Elektronická adresa pro podání nabídek:

https://ezak.ujf.cas.cz/contract_display_652.html

Veškeré informace nutné pro podání Nabídky v elektronické podobě jsou uvedeny v této Zadávací dokumentaci.

Lhůta pro podání Nabídek končí dnem a hodinou uvedenými v čl. 1 výše (dále jen „Lhůta“).

10 Termín, místo a postup při otevírání Nabídek

Otevírání Nabídek se uskuteční po skončení lhůty pro podání nabídek.

Otevírání nabídek je z důvodu umožnění příjmu nabídek pouze v elektronické podobě neveřejné. Otevírání nabídek proběhne v souladu s § 109 ZZVZ.

11 Požadavek na způsob zpracování nabídkové ceny

Nabídkovou cenu ve formě hodinové sazby Dodavatel stanoví jako nabídkovou cenu za realizaci předmětu Veřejné zakázky, včetně všech souvisejících nákladů (poplatků, vedlejších nákladů ovlivněných např. kurzovními vlivy, obecným vývojem cen, zvýšenými náklady vyplývajícími z obchodních podmínek apod.) absolutní částkou v českých korunách.

Předpokládaná hodnota nabídkové ceny (hodinová sazba) činí 833,33 Kč bez DPH, což odpovídá podílu celkové předpokládané hodnoty tohoto zadávacího řízení uvedené v čl. 4 Zadávací dokumentace a předpokládanému počtu hodin uvedenému v odst. 2.1.

Takto stanovenou nabídkovou cenu (hodinovou sazbu) Dodavatel doplní do přílohy č. 2 této Výzvy (Cenová nabídka).

Nabídková cena (hodinová sazba), bude fixní pro všechna následná dílčí plnění/objednávky realizované v průběhu trvání Dohody.



Nabídková cena musí být stanovena jako nejvýše přípustná za 1 hodinu poskytování služeb, které jsou předmětem Veřejné zakázky, a to v členění:

- nabídková cena bez DPH v Kč,
- výše DPH v Kč,
- nabídková cena včetně DPH v Kč.

Za správnost stanovené sazby DPH nese odpovědnost Dodavatel.

Nabídkovou cenu jako odměnu Dodavatele za získání dotace Dodavatel stanoví formou navrhované %ní sazby z celkových nákladů vynaložených na přípravu projektu doložených hodinovou dotací. Navrhovanou %ní sazbu Dodavatel uvede do přílohy č. 2 této Výzvy (Cenová nabídka).

12 Hodnocení

Základním hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je ekonomická výhodnost nabídky – jako nejvýhodnější nabídkou pro tuto veřejnou zakázku je nabídka s nejvyšší hodnotou součtu získaných bodů za jednotlivá hodnotící kritéria.

Podané nabídky budou hodnoceny na základě nabídkové ceny, výše odměny, kvality a jejich vah. Konkrétně dle následujících kritérií:

Kritérium	Váha %
1. Nabídková cena (hodinová sazba) v Kč bez DPH	50 %
2. Výše odměny za získání dotace tzv. „Success fee“	15 %
Subkritéria dílčího hodnotícího kritéria „Success fee“:	
➤ 2.1 Výše odměny Dodavatele (stanovená formou % násobku) z celkových nákladů vynaložených na přípravu projektu (doložených skutečnou hodinovou náročností), v případě tzv. Standardní náročnosti do 300 hodin	40 %
➤ 2.2 Výše odměny Dodavatele (stanovená formou % násobku) z celkových nákladů vynaložených na přípravu projektu (doložených skutečnou hodinovou náročností), v případě tzv. Zvýšené náročnosti více než 300 hodin	60 %
3. Kvalita realizačního týmu	35 %

Hodnocení Nabídek bude provedeno podle dílčích hodnotících kritérií a jejich vah, a to bodovací metodou s použitím bodovací stupnice v rozsahu 0 až 100 bodů.

12.1 Nabídková cena v Kč bez DPH

V rámci tohoto hodnotícího kritéria bude Zadavatel hodnotit výši nabídkové ceny, tj. **hodinové sazby v Kč bez DPH** (tj. nabídkovou cenu uvedenou účastníkem zadávacího řízení v nabídce ve smyslu čl. 12 této Zadávací dokumentace).

V rámci tohoto kritéria hodnocení bude nejlépe bodově hodnocena nabídka účastníka, který nabídne



nejnižší nabídkovou cenu (hodinové sazby) v Kč bez DPH. Jednotlivým nabídkám bude v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazen počet bodů dle následujícího vzorce:

$$\text{Bodové hodnocení kritéria č. 1} = 0,5 * \frac{\text{nejnižší nabídková hodinová sazba}}{\text{hodinová sazba hodnocené nabídky}} * 100$$

Výsledná hodnota pro toto dílčí kritérium bude vyjadřovat počet vážených bodů pro dané dílčí hodnotící kritérium. Hodnota tohoto kritéria bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

12.2 Výše odměny Dodavatele za získání dotace tzv. „Success fee“

V rámci tohoto dílčího hodnotícího kritéria „Výše odměny za získání dotace“ bude Zadavatel hodnotit celkové výše odměn nabízené dodavatelem jako vážený součet sub-kritérií 2.1 a 2.2.

V rámci plnění Veřejné zakázky může být nárokována odměna za získání dotace tzv. „Success fee“ a to v následujícím poměru:

Celková hodinová náročnost na získání dotace	Nárok na stanovení odměny
Standardní projekt/náročnost do 300 hodin	1-100 %
Zvýšená náročnost 301 hodin a více	1-150 %

Dodavatel v rámci své nabídky předloží vyplněnou Přílohu č. 2 Zadávací dokumentace (Příloha k Rámcové dohodě č. 1 – Cenová nabídka) ve které uvede jím navrhovanou výši % odměny (nárok na odměnu) dle hodinové náročnosti na získání dotace. Navrhovaná výše % odměny musí být v intervalu uvedeném pro každý typ projektu/náročnosti viz tabulka výše.

12.2.1 Sub-kritérium: výše % odměny Standardní náročnosti

V rámci dílčího hodnotícího sub-kritéria „Výše % odměny u Standardní náročnosti“ bude zadavatel hodnotit výši nabídnuté % odměny za získání dotace u projektu, u kterého příprava nepřesáhla 300 hodin. Nejvýhodnější v tomto dílčím hodnotícím sub-kritériu bude nabídka s nejnižším % odměny. Jednotlivým nabídkám bude v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazen počet bodů dle následujícího vzorce:

$$\text{Bodové hodnocení sub – kritéria č. 2.1} = 0,4 * \frac{\text{nejnižší nabídková \% odměna}}{\text{\% odměna hodnocené nabídky}} * 100$$

Výsledná hodnota tohoto dílčího sub-kritéria 2.1 bude vyjadřovat počet získaných bodů pro dané dílčí hodnotící sub-kritérium. Hodnota tohoto kritéria bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

12.2.2 Sub-kritérium: výše % odměny Zvýšené náročnosti

V rámci dílčího hodnotícího sub-kritéria „Výše % odměny u Zvýšené náročnosti“ bude zadavatel hodnotit výši nabídnuté % odměny za získání dotace u projektu, u kterého příprava přesáhla 300 hodin. Nejvýhodnější v tomto dílčím hodnotícím sub-kritériu bude nabídka s nejnižším % odměny. Jednotlivým nabídkám bude v rámci tohoto kritéria hodnocení přiřazen počet bodů dle následujícího vzorce:



$$\text{Bodové hodnocení sub – kritéria č. 2.2} = 0,6 * \frac{\text{nejnižší nabídková \% odměna}}{\text{\% odměna hodnocené nabídky}} * 100$$

Výsledná hodnota tohoto dílčího sub-kritéria 2.2 bude vyjadřovat počet získaných bodů pro dané dílčí hodnotící sub-kritérium. Hodnota tohoto kritéria bude zaokrouhlena na 2 desetinná místa.

Celkové bodové hodnocení kritéria: Výše odměny Dodavatele za získání dotace tzv. „Success fee“ bude představovat součet sub-kritérií 2.1 a 2.2 vynásobený mírou váhy (15 %).

12.3 Kvalita realizačního týmu

Kvalita realizačního týmu bude hodnocena dle počtu projektových žádostí podaných za posledních 8 let před zahájením zadávacího řízení, tj. podle následujících kritérií:

- Počet projektových žádostí, na kterých se podíleli navržení členové realizačního týmu, podaných v programech H2020/Horizon Europe (libovolné téma) s výsledným bodovým hodnocením alespoň 66 % nejvyššího možného bodového hodnocení v daném programu a výzvě (**max. 10, za každý 2 body**) - **max. 20 bodů**,
- Počet projektových žádostí, na kterých se podíleli navržení členové realizačního týmu, podaných v programech H2020/Horizon Europe v oblastech relevantních výzkumné činnosti Zadavatele (jaderné vědy, fyzika, chemie, urychlovače, datování, archeologie, životní prostředí) (**max. 10, za každý 1 bod**) **max. 10 bodů**,
- Počet projektových žádostí, na kterých se podíleli navržení členové realizačního týmu, získaných/schválených v H2020/Horizon Europe (**max. 5, za každý 1 bod**) - **max. 5 bodů**,

Celkem lze v rámci kritéria Kvalita realizačního týmu získat **max. 35 bodů**.

Výše uvedené bodové hodnocení bude akceptováno pouze u členů realizačního týmu ve struktuře požadované v rámci technické kvalifikace (Vedoucí realizačního týmu, Zástupce vedoucího realizačního týmu a Projektový manažer). V případě, že se členové realizačního týmu podíleli na totožném projektu (projektové žádosti, poradenství), je možné takový započítat pouze u jednoho člena týmu, tj. pouze jedenkrát. Pokud by Dodavatel pro účely prokázání splnění kvalifikace určil více osob (tj. více než minimální počet třech osob), je povinen jednoznačně označit ty osoby, které budou předmětem hodnocení v tomto dílčím hodnotícím kritériu.

Dodavatel prokáže splnění výše uvedených kritérií čestným prohlášením s uvedením minimálně následujících údajů:

- Název projektu,
- Identifikační číslo projektu,
- Téma (obor) projektu (relevantnost k výzkumné činnosti Zadavatele),
- Kód výzvy, do které byla žádost o projekt podána,
- Rok a měsíc podání žádosti,
- hodnocení úspěšnosti v %,
- informace o úspěšnosti, tj. zda byla dotace získána,



- identifikace člena realizačního týmu, který se na podání žádosti podílel.

12.4 Celkové hodnocení

Celkové hodnocení je součtem bodových hodnocení dílčích kritérií. Nejvýhodnější Nabídkou je ta, která získá **nejvyšší celkový počet bodů**.

V případě rovnosti nejvyššího celkového počtu bodů rozhoduje počet bodů za dílčí kritérium **hodinová sazba v Kč bez DPH**.

Zadavatel neprovede hodnocení Nabídek, pokud by měl hodnotit Nabídku pouze jednoho Dodavatele. Zadavatel všem účastníkům zadávacího řízení umožní na jejich žádost nahlédnout do písemné zprávy o hodnocení nabídek a pořídit si z ní výpisy, kopie nebo její opisy.

13 Obchodní a jiné smluvní podmínky

Obchodní a jiné smluvní podmínky ve smyslu § 37 odst. 1 písm. c) ZZVZ vymezující budoucí rámec smluvního vztahu mezi Zadavatelem a vybraným Dodavatelem jsou podrobně zapracovány do závazného návrhu Dohody, který je nedílnou součástí této Zadávací dokumentace a tvoří Přílohu č. 1.

Dodavatel do návrhu Dohody doplní požadované údaje (zejména vlastní identifikaci, údaje vztahující se k nabídkové ceně a další údaje, které jsou v návrhu Dohody zvýrazněny). Takto doplněný závazný návrh Dohody předloží jako svůj návrh Dohody. Návrh Dohody bude řádně podepsán osobou oprávněnou jednat za Dodavatele.

Dodavatel není oprávněn měnit či doplňovat text návrhu Dohody, s výjimkou údajů uvedených v předchozím odstavci. Jestliže Dodavatel změní částí Dohody, které Zadavatel změnit neumožnil, případně uvede údaje, které jsou v rozporu s požadavky Zadavatele, bude Nabídka posouzena tak, že nesplňuje zadávací podmínky.

14 Mimořádně nízká nabídková cena

Posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny Zadavatel provede před odesláním oznámení o výběru Dodavatele.

V případě, že Zadavatel posoudí nabídkovou cenu jako mimořádně nízkou, požádá Dodavatele o písemné zdůvodnění způsobu stanovení mimořádně nízké nabídkové ceny, a to postupem dle § 113 ZZVZ.

15 Podmínky odpovědného zadávání v souladu s § 6 odst. 4 ZZVZ

Na základě ustanovení § 6 odst. 4 ZZVZ Zadavatel v zadávací dokumentaci zohlednil povinnost dodržovat zásady odpovědného zadávání veřejných zakázek, a to do té míry, kterou považuje k povaze a smyslu zadávané veřejné zakázky za možnou a přiměřenou s ohledem na ostatní zásady uvedené v § 6 ZZVZ.

Zadavatel definuje následující podmínky účasti ve výběrovém řízení a účastník řízení svým podpisem Přílohy č. 1 – návrh Rámcové dohody potvrzuje jejich splnění:

a) Zásady sociálně odpovědného zadávání Zadavatel zohlednil podporou účasti malých a středních podniků na zadávání veřejné zakázky, konkrétně tím, že veřejná zakázka je zadávána v nástroji EZAK a součástí Výzvy jsou vzorové dokumenty, které snižují administrativní náročnost při zpracování nabídky.



Dále účastník zadávacího řízení svým podpisem smlouvy (Rámcové dohody) potvrzuje, že při plnění předmětu veřejné zakázky zajistí férové a důstojné pracovní podmínky dle zákoníku práce a dalších právních předpisů v oblasti zaměstnanosti, zajistí legální zaměstnávání osob a odpovídající úroveň bezpečnosti práce pro všechny osoby, které se budou na plnění předmětu VZ podílet.

b) V rámci environmentálně odpovědného zadávání Zadavatel stanovil, že veřejná zakázka je zadávána elektronicky, stejně jako veškeré ostatní úkony. Dokumenty Zadavatele budou vždy, pokud to bude možné, pořizovány elektronicky tak, aby se minimalizovala potřeba tištěných výstupů. Zadavatel současně zohlednil environmentálně odpovědné zadávání, když v obchodních podmínkách stanovil podmínku, že je dodavatel při realizaci předmětu plnění veřejné zakázky povinen dodržet platné právní předpisy v oblasti ekologie, minimalizovat dopad na životní prostředí a respektovat udržitelnost.

c) V rámci inovací se odpovědné zadávání u této zakázky neuplatňuje.

16 Ostatní

16.1 Práva Zadavatele

Zadavatel si dále vyhrazuje níže uvedená práva a podmínky:

- a) s ohledem na povahu předmětu Veřejné zakázky Zadavatel nepřipouští možnost variantních Nabídek dle § 102 ZZVZ;
- b) Dodavatel je povinen v Nabídce určit části Veřejné zakázky, které případně hodlá plnit prostřednictvím poddodavatelů, a předložit seznam poddodavatelů (viz příloha č. 3 této ZD), pokud jsou Dodavateli známi, a uvést, kterou část Veřejné zakázky bude každý z poddodavatelů plnit;
- c) Zadavatel neposkytuje Dodavatelům v souvislosti s jejich účastí v zadávacím řízení žádné platby;
- d) Zadavatel může provést posouzení splnění podmínek účasti v zadávacím řízení před hodnocením Nabídek nebo až po hodnocení Nabídek;
- e) Zadavatel si vyhrazuje možnost nevyužít celkovou předpokládanou hodnotu plnění, protože nemůže přesně předvídat své skutečné potřeby v daném období;
- f) Zadavatel upozorňuje, že pokud nezjistí u vybraného dodavatele, který je českou právnickou osobou, která má skutečného majitele, údaje o jeho skutečném majiteli podle zákona upravujícího evidenci skutečných majitelů z evidence skutečných majitelů, vyloučí takového účastníka ze zadávacího řízení.

16.2 Závaznost požadavků Zadavatele

Informace a údaje uvedené v jednotlivých částech Zadávací dokumentace vymezují závazné požadavky Zadavatele, pokud není výslovně stanoveno jinak. Tyto požadavky je každý Dodavatel povinen plně a bezvýhradně respektovat při zpracování Nabídky. Neakceptování požadavků Zadavatele uvedených v této Zadávací dokumentaci může být považováno za nesplnění zadávacích podmínek a může vést k vyloučení Dodavatele ze zadávacího řízení.

16.3 Důvěrnost informací

Dodavatel je povinen zacházet se všemi informacemi, které mu budou poskytnuty v průběhu



zadávacího řízení, jako s důvěrnými (s výjimkou informací, které byly veřejně publikované). Dodavatel je povinen zdržet se jakýchkoliv jednání, která by mohla narušit transparentní a nediskriminační průběh zadávacího řízení, zejména pak jednání, v jejichž důsledku by mohlo dojít k narušení soutěže mezi Dodavateli v rámci zadání Veřejné zakázky.

Jestliže si strany při jednání o uzavření Smlouvy navzájem poskytnou informace označené jako důvěrné, nesmí je strana, které byly tyto informace poskytnuty, prozradit třetí osobě a ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, a to bez ohledu na to, zda dojde k uzavření Smlouvy či nikoli. Kdo poruší tuto povinnost, je povinen k náhradě škody, obdobně podle § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Přílohy:

Příloha č. 1 – Závazný návrh rámcové dohody (obchodní podmínky)

Příloha č. 2 – Cenová nabídka

Příloha č. 3 – Vzor konsolidovaného čestného prohlášení

Příloha č. 4 – Krycí list nabídky

Příloha č. 5 – Seznam osob, kterými byla prokázána kvalifikace

V Řeži dne 19. 05. 2023

Ing. Ondřej Svoboda, Ph.D., ředitel
Ústav jaderné fyziky AV ČR, v.v.i

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..
... ..
... ..
... ..
... ..

... ..

... ..
... ..

... ..
... ..
... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..

... ..