



## Výzva k podání nabídek na veřejnou zakázku

### **„Dodávky kancelářských potřeb pro jednotlivá oddělení ÚJF 003 - 2018“**

zadávanou v „Dynamickém nákupním systému na dodávky kancelářských potřeb 2018 - 2020“  
(dále jen jako „DNS“)

#### Zadavatel:

Název zadavatele: Ústav jaderné fyziky AV ČR, v. v. i.  
Sídlo: Husinec - Řež č. p. 130, PSČ 250 68  
Právní forma: Veřejná výzkumná instituce  
Zastoupená: RNDr. Petr Lukáš, CSc., ředitel  
IČ: 61389005  
DIČ: CZ61389005  
Dále jen „Zadavatel“

Kontaktní osoba VZ: Ing. Gabriela Růžicková  
E-mail: ruzickova@ujf.cas.cz  
Telefon: 266 173 252

### **1. ZÁKLADNÍ USTANOVENÍ**

V rámci zavedeného DNS pro ÚJF zadavatel ve smyslu ust. § 141 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon“), vyzývá dodavatele zařazené v dynamickém nákupním systému k vypracování a podání nabídek na veřejnou zakázku: **„Dodávky kancelářských potřeb pro jednotlivá oddělení ÚJF 003 – 2018“**.

Zadávací dokumentace (ve smyslu ust. § 96 a ust. § 141 Zákona) je zapracována do podmínek této výzvy k podání nabídek (dále jen „Výzva“).

Předmět veřejné zakázky je podrobně specifikován spolu s veškerými ostatními podmínkami veřejné zakázky v této Výzvě ve smyslu ust. § 141 Zákona.

Dodavatelé nezařazení do DNS nemohou podat nabídku pro tuto veřejnou zakázku. Podmínky pro podání žádosti o účast a pro zařazení do DNS jsou uveřejněny na adrese <https://ezak.ujf.cas.cz/dns00000004>

Podání žádosti o účast je možné po celou dobu trvání DNS.

Práva, povinnosti či podmínky v této Výzvě neuvedené se řídí Zákonem a souvisejícími prováděcími předpisy. Tato veřejná zakázka je zadávána elektronicky pomocí elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.ujf.cas.cz/>.

Veškeré úkony se provádějí elektronicky. Veškeré podmínky a informace týkající se elektronického nástroje včetně DNS jsou dostupné na <https://ezak.ujf.cas.cz/>.

Předpokládá se, že dodavatel před podáním nabídky podrobně prostuduje kompletní Výzvu a případné nejasnosti a sporná ustanovení vyjasní se zadavatelem před podáním nabídky. Dodavatel je povinen při zpracování nabídky zohlednit veškeré informace a okolnosti významné pro plnění této veřejné zakázky a je vázán celým obsahem své nabídky. Dodavatel je schopen dodávat Zboží definované v bodě 2.1 Výzvy. Dodavatel respektuje obchodní podmínky specifikované v bodě 4 Výzvy. Dodavatel je schopen jednat se znalostí a pečlivostí, která je s jeho stavem nebo povoláním spojena ve smyslu ust. § 5 odst. 1 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů.



## 2. PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY ZADÁVANÉ V DNS

### 2.1 PŘEDMĚT VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Předmětem veřejné zakázky je dodávka tonerů a příslušenství pro potřeby ÚJF dle rozpisu v Příloze 1 Technická specifikace.

Předmět plnění dále tvoří:

- a) dovoz na místo určení,
- b) rozdělení zboží podle čísel objednávek zadavatele

Celkové náklady na dodání zboží prodávajícím do místa určení jsou na straně prodávajícího.

### 2.2 KLASIFIKACE PŘEDMĚTU VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Klasifikace předmětu veřejné zakázky:

CPV: 30197630-1 Papír určený k tisku  
30192000-1 Kancelářské potřeby  
22820000-4 Tiskopisy

### 2.3 PŘEDPOKLÁDANÁ HODNOTA VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Celková předpokládaná hodnota veřejné zakázky činí 50 000,- Kč bez DPH.

### 2.4 UVÁDĚNÍ OBCHODNÍCH NÁZVŮ A SPECIFICKÝCH OZNAČENÍ

Pokud zadávací podmínky obsahují požadavky nebo odkazy na obchodní firmy, názvy nebo jména a příjmení, specifická označení zboží a služeb, které platí pro určitou osobu, popřípadě její organizační složku za příznačné, patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory, ochranné známky nebo označení původu, umožňuje zadavatel v takovém případě použít pro plnění veřejné zakázky i jiných, kvalitativně a technicky obdobných řešení.

## 3. LHŮTA A MÍSTO PLNĚNÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Místo plnění veřejné zakázky: Místem plnění je sídlo zadavatele

Lhůta pro plnění veřejné zakázky: Do 30 kalendářních dnů od doručení výzvy k plnění Smlouvy.

## 4. OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

### 4.1 OBCHODNÍ A PLATEBNÍ PODMÍNKY

Zadavatel jako součást této Výzvy předkládá obchodní podmínky ve smyslu ust. § 28 odst. 1 písm. b) a ust. § 36 odst. 2 Zákona. Obchodní podmínky jsou vypracovány ve struktuře odpovídající návrhu Kupní smlouvy. Dodavatel tyto obchodní podmínky pouze doplní o údaje nezbytné pro vznik návrhu smlouvy (zejména identifikační údaje dodavatele, cenové údaje a popřípadě jiné údaje, které Zadavatel požaduje) a takto doplněné obchodní podmínky předloží jako svůj návrh Kupní smlouvy. Údaje, které dodavatel doplní, jsou označeny takto: **[DOPLNÍ DODAVATEL]**.

Zadavatel dává na vědomí a dodavatel bere na vědomí, že Zadavatel není v předmětných obchodních vztazích podnikatelem.



#### 4.2 ZÁVAZNOST OBCHODNÍCH PODMÍNEK

Obchodní podmínky vymezují budoucí rámec smluvního vztahu. Nabídka dodavatele musí respektovat stanovené obchodní podmínky a v žádné části nesmí obsahovat ustanovení, které by bylo v rozporu s obchodními podmínkami a které by znevýhodňovalo Zadavatele.

Zadavatel si vyhrazuje právo před uzavřením smlouvy vyloučit některé položky z předmětu plnění veřejné zakázky, případně omezit počet kusů v některých položkách, a to především v případě, že nebude uvolněna platba poskytovatele finančních prostředků (např. MŠMT) Zadavateli nebo Zadavatel nebude disponovat dostatečnými finančními prostředky. V takovém případě nelze ze strany dodavatele uplatňovat nárok na náhradu újmy (majetkové i nemajetkové) vůči Zadavateli.

#### 5. TECHNICKÉ PODMÍNKY

Technickými podmínkami se, v souladu s ust. § 89 Zákona, rozumí charakteristiky a požadavky na dodávky stanovené objektivně a jednoznačně způsobem vyjadřujícím účel využití požadovaného plnění zamýšlený Zadavatelem. Technické podmínky jsou stanoveny v Příloze č. 1 Výzvy - Vzorový text Kupní smlouvy, a jsou její nedílnou součástí.

#### 6. POŽADAVEK NA ZPŮSOB ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

##### 6.1 NABÍDKOVÁ CENA

Nabídkovou cenou se pro účely veřejné zakázky rozumí celková cena za poskytnutí předmětu plnění veřejné zakázky bez DPH. Nabídková cena musí obsahovat veškeré nutné náklady k řádné realizaci předmětu veřejné zakázky včetně všech nákladů souvisejících (poplatky, cla, doprava, apod.).

##### 6.2 PODMÍNKY PRO ZPRACOVÁNÍ NABÍDKOVÉ CENY

Nabídková cena bude stanovena jako cena nejvýše přípustná. Nabídková cena za dodávku bude zpracována podle věcného členění obsaženého v Příloze č. 1 Vzorového textu Kupní smlouvy. Nabídková cena bude uvedena v české měně v členění cena bez DPH, sazba DPH v % a cena celkem vč. DPH.

Údaje o nabídkové ceně dodavatele, popř. dílčí ceny jednotlivých částí dodávky, jsou uvedeny v několika dokumentech nabídky. Je povinností dodavatele, aby veškeré jím uváděné cenové údaje byly v dokumentech, které spolu souvisí, shodné.

##### 6.3 VÝŠE NABÍDKOVÉ CENY

Výše předpokládané hodnoty není limitní hodnotou. Zadavatel může přijmout nabídku s vyšší nabídkovou cenou.

#### 7. PODMÍNKY A POŽADAVKY NA ZPRACOVÁNÍ NABÍDKY

Při zadávání veřejné zakázky v rámci DNS používá Zadavatel i dodavatel výlučně elektronické prostředky podle ust. § 107 odst. 1 Zákona. Nabídka musí být dodatelem podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK dostupného na <https://ezak.ujf.cas.cz/>.

Dodavatel použije pro zpracování své nabídky Vzorový text Kupní smlouvy (přílohou bude soupis dodávaného zboží, případně katalogový list).

V souladu s podmínkami stanovenými bodem 4 této Výzvy doplní dodavatel v Kupní smlouvě požadované údaje.

Předložená datová zpráva obsahující dokumenty, ze kterých se skládá nabídka, **může být podepsaná jak elektronickým podpisem tak i ručně osobou oprávněnou jednat jménem účastníka** dle aktuálního výpisu



z obchodního rejstříku či jiné obdobné evidence, nebo jiné osoby oprávněné jednat za dodavatele. V případě osoby zmocněné jednat za dodavatele, musí být součástí datové zprávy dokument prokazující zplnomocnění (např. plná moc).

Nabídka musí být v plném rozsahu zpracována v elektronické podobě, a to v českém nebo slovenském jazyce.

## 8. PODÁNÍ NABÍDKY A OTEVÍRÁNÍ S NABÍDEK

### 8.1 PODÁNÍ NABÍDKY

Nabídky je možné podávat v souladu s ust. § 107 odst. 1 Zákona pouze prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK (dostupného na <https://ezak.ujf.cas.cz/>).

Zadavatel **doporučuje**, aby se jednalo o soubor ve formátu pdf typu A (strojově čitelný) - v případě scanu nabídky; vyplněnou smlouvu a její přílohu je třeba přiložit v editovatelné podobě (MS Word, Excel).

Zadavatel **požaduje** zaslání nabídky ve formě souboru nazvaného:

„KANCELARSKÉ POTREBY 003\_**NÁZEV DODAVATELE**“.

Datová zpráva musí obsahovat:

- **Vyplněnou přílohu č. 3 výzvy – návrh Kupní Smlouvy**
- **Vyplněnou přílohu č. 2 výzvy – krycí list**

Lhůta pro podání nabídek končí v souladu s ust. § 141 odst. 2 Zákona dne 5. 11. 2018 v 14:30 hodin.

### 8.2 OTEVÍRÁNÍ NABÍDEK V ELEKTRONICKÉ PODOBĚ

Nabídky mohou být doručeny výhradně elektronickými prostředky, otevírání nabídek se tedy bude konat bez přítomnosti dodavatelů. V souladu s ust. § 109 odst. 1 a 2 Zákona provede otevírání nabídek pověřený pracovník Zadavatele.

## 9. PRAVIDLA PRO HODNOCENÍ NABÍDEK

### 9.1 KRITÉRIA HODNOCENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Hodnotícím kritériem pro zadání veřejné zakázky je v souladu s ust. § 114 odst. 2 Zákona v rámci hodnocení podle ekonomické výhodnosti nabídek **nejnižší nabídková cena**. Při hodnocení nabídkové ceny je rozhodná její výše bez DPH.

### 9.2 METODA VYHODNOCENÍ NABÍDEK

Nabídky budou vyhodnoceny podle absolutní hodnoty nabídkové ceny od nejnižší po nejvyšší. Ekonomicky výhodná nabídka podle výsledku hodnocení nabídek bude nabídka s nejnižší nabídkovou cenou.

## 10. VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

### 10.1 VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE

Dodavatel je oprávněn požadovat po Zadavateli vysvětlení zadávací dokumentace. Žádost musí být podána elektronicky prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK. Nejpozději 3 dny před uplynutím lhůty pro podání nabídek.

### 10.2 POSKYTOVÁNÍ VYSVĚTLENÍ ZADÁVACÍ DOKUMENTACE BEZ PŘEDCHOZÍ ŽÁDOSTI DODAVATELE

Zadavatel může v souladu s ust. § 98 odst. 1 Zákona poskytnout dodavatelům vysvětlení zadávací dokumentace prostřednictvím elektronického nástroje E-ZAK i bez předchozí žádosti dodavatelů.



## 11. OSTATNÍ PODMÍNKY VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

### 11.1 POŽADAVKY NA VARIANTY NABÍDEK

Zadavatel nepřipouští varianty nabídek.

### 11.2 PRIORITA JEDNOTLIVÝCH DOKUMENTŮ

Pokud z jakýchkoliv důvodů dojde k nesouladu údajů obsažených v nabídce dodavatele, pak platí, že rozhodující a prioritní jsou vždy údaje uvedené v návrhu Kupní smlouvy.

### 11.3 ZRUŠENÍ VEŘEJNÉ ZAKÁZKY

Zadavatel si vyhrazuje právo zrušit veřejnou zakázku zejména v případech:

- nebyla ve lhůtě pro podání nabídek podána žádná nabídka;
- byl vyloučen jediný dodavatel, který podal nabídku;
- zanikla účast na veřejné zakázce vybranému dodavateli;
- odpadly důvody pro pokračování ve veřejné zakázce v důsledku podstatné změny okolností, která nastala po zahájení veřejné zakázky a kterou Zadavatel jednající s řádnou péčí nemohl předvídat a ani ji nezpůsobil;
- v průběhu veřejné zakázky se vyskytly důvody hodné zvláštního zřetele, včetně důvodů ekonomických, pro které nelze po Zadavateli požadovat, aby ve veřejné zakázce pokračoval, bez ohledu na to, zda tyto důvody Zadavatel způsobil či nikoliv;
- Zadavatel neobdržel dotaci, z níž měla být veřejná zakázka zcela nebo částečně uhrazena;
- do doby odeslání oznámení o výběru dodavatele, jestliže v rámci veřejné zakázky byla podána pouze jediná nabídka.

Pokud Zadavatel zruší veřejnou zakázku, nevzniká dodavateli vůči Zadavateli jakýkoliv nárok na náhradu nákladů spojených s účastí v této veřejné zakázce.

### 11.4 NEDÍLNOU SOUČÁSTÍ TÉTO VÝZVY JE:

- Příloha č. 1 - Technická specifikace
- Příloha č. 2 - Krycí list
- Příloha č. 2 - Vzorový text Kupní smlouvy

V Řeži, dne 26. 10. 2018

RNDr. Petr Lukáš, CSc.

ředitel

Ústav jaderné fyziky AV ČR, v. v. i.